



# SJD – Die Falken

**Sozialistische Jugend Deutschlands**

Anerkannt als freier Träger der Jugendhilfe nach § 75 KJHG

SJD - Die Falken • UB Dortmund • Blücherstr. 27 • 44147 Dortmund

Unterbezirk Dortmund

Blücherstr. 27  
44147 Dortmund

Tel. 0231 – 10 42 23  
Fax 0231 – 10 39 10

[info@falken-do.de](mailto:info@falken-do.de)  
[www.falken-do.de](http://www.falken-do.de)

## Freiwilliges Soziales Jahr bei den Falken ab dem 01. September 2024

Der Unterbezirk Dortmund der Sozialistischen Jugend Deutschlands - Die Falken und das Falken Bildungs- und Freizeitwerk Dortmund e.V. suchen ein\*e FSJ-ler\*in (m, w, d) ab dem 01. September 2024.

Zu **deinen Aufgaben** werden die folgenden Tätigkeiten zählen:

- Du wirst die ehrenamtliche pädagogische Arbeit in den wöchentlichen Kindergruppenstunden sowie in Wochenend- und Ferienfreizeiten unterstützen.  
Du wirst bei den pädagogischen Angeboten der offenen Kinder- und Jugendarbeit der FBF-Freizeitstätten/Einrichtungen unterstützen.
- Du wirst dich in die inhaltlich politische Arbeit der Falken einbringen und den Vorstand in seiner Arbeit unterstützen.
- Du wirst das Falken Büro bei Aufgaben in der Verwaltung und Kommunikation unterstützen.
- Du wirst im Bereich Öffentlichkeitsarbeit und Social Media unterstützen.
- Du wirst bei der Organisation von Veranstaltungen, Aktionen und Freizeiten unterstützen.  
→ Auf Seite 2 der Stellenausschreibung findest du eine ganz detaillierte Auflistung möglicher Aufgaben, die dich in deinem FSJ erwarten können.

Für die FSJ-Stelle können wir **dir einige Dinge bieten**. Dazu zählen:

- Wir bieten dir die Möglichkeit politische und pädagogische Praxisarbeit in einem vielseitigen Kinder- und Jugendverband kennenzulernen und politische Ziele voranzubringen.
- Wir bieten dir eine flexible und individuelle Schwerpunktsetzung bei deiner Arbeit.
- Wir ermöglichen und finanzieren dir die Teilnahme an der Jugendgruppenleiter\*innenausbildung mit anschließendem Erhalt der Jugendleiter\*in-Card (Juleica).
- Pädagogische Begleitung und begleitende Seminare, sowie Austausch mit anderen Freiwilligen.
- Ein vielseitiges und tolles Team aus hauptamtlich tätigen Personen im Büro und in den Einrichtungen sowie ehrenamtlich engagierten Personen im Vorstand und im Verband.
- Wir finanzieren dir für die Zeit deines FSJ bei uns das „Deutschland-Ticket“ für die Nutzung des öffentlichen Nahverkehrs.
- Wir stellen dir Arbeitsmaterial wie Diensthandy und Dienstlaptop zur Verfügung.

Für die Stelle solltest **du** die folgenden **Dinge mitbringen**:

- Für die FSJ-Stelle ist wichtig, dass du Interesse an Kinder- und Jugendarbeit hast.
- Du solltest dich mit den verbandlichen Werten der Falken identifizieren.
- Du bist bereit – bei einem entsprechenden Zeitausgleich – regelmäßig an Wochenenden und abends zu arbeiten.
- Durch die flexible und individuelle Gestaltung deiner Aufgaben benötigst du die Fähigkeit zur Selbstorganisation. Deshalb wird von dir auch Zuverlässigkeit und Verbindlichkeit erwartet.



# SJD – Die Falken

**Sozialistische Jugend Deutschlands**

Anerkannt als freier Träger der Jugendhilfe nach § 75 KJHG

SJD - Die Falken • UB Dortmund • Blücherstr. 27 • 44147 Dortmund

Unterbezirk Dortmund

Blücherstr. 27  
44147 Dortmund

Tel. 0231 – 10 42 23  
Fax 0231 – 10 39 10

[info@falken-do.de](mailto:info@falken-do.de)  
[www.falken-do.de](http://www.falken-do.de)

**Informationen zu den Falken Dortmund und zum Falken Bildungs- und Freizeitwerk e.V.**  
findest du unter [www.falkendo.de](http://www.falkendo.de)

Infos zur zentralen Organisation durch den Falken Landesverband NRW findest du unter  
[www.falkennrw.de/wirfalken/FSJ](http://www.falkennrw.de/wirfalken/FSJ)

Falls du Interesse an der Stelle hast, schicke bitte eine Mail mit einem Motivationsschreiben und deinem Lebenslauf an [info@falken-do.de](mailto:info@falken-do.de). **Einsendeschluss ist der 30. Juni 2024.**  
Wir freuen uns auf deine Bewerbung!

Freundschaft!

## **Auflistung möglicher Aufgaben, die dich in deinem FSJ erwarten könnten:**

- Projekte/Spiele planen, organisieren, durchführen
- Spiele spielen
- (Bastel-)Projekte anleiten
- Ausleihe von Spielmaterial
- Thekenverkauf
- Gemeinsames Kochen
- Aufräumen, Einkaufen
- Tagesreflexion im Team
- An Wochenendseminaren teilnehmen (Juleica, politisch-inhaltliche Seminare, Vorbereitungs- und Planungswochenenden im Verband)
- Auf ein- oder mehrwöchige Freizeiten mitfahren und mit Anleitung Kinder betreuen
- Emails schreiben
- Mitgliederverwaltung
- Verwaltung der Anmeldungen zu Freizeiten und Veranstaltungen
- Einladungen zu Gremien verfassen
- Protokollführung bei Gremien
- Vorbereitung von Vorstandssitzungen
- Betreuung der Website
- Dokumentation von Veranstaltungen (Fotos machen, Berichte schreiben, Pressemitteilungen verschicken)
- Social Media Beiträge inhaltlich und visuell gestalten